

参展细则

1 展会主办方、展会、地点及日期

1) 2019科隆国际家具生产、木工及室内装饰展的

主办方是德国科隆国际展览有限公司，地址：
德国科隆博览会广场1号，邮编50679

2) 该展会将于2019年5月21日-5月24日
(周二至周五) 在科隆国际博览中心举行。

3) 开放时间:

展商入场时间: 每天上午 8 时至下午 7 时

观众入场时间: 每天上午 9 时至下午 6 时

4) 展会相关日期如下:

Hall 6-8,10:

搭建开始时间: 2018年5月11日-14日早上6 时至晚上12点
2018年5月15日-19日早上0 时至晚上12点
2018年5月20日 早上0 时至下午6点

Hall 3-5, 9,11

搭建开始时间: 2018年5月14日 早上6 时至晚上12点
2018年5月15-19日 早上0 时至晚上12点
2018年5月20日 早上0 时至下午6点

搭建结束时间: 最迟2018年5月20日 (周一) 下午6点

撤展相关时间:

撤展不得早于展会结束日期2019年5月24日, 下午6点

a) 撤展人员入场: 2019年5月24日 (周五) 下午6点

b) 撤展货车入场: 2019年5月24日 (周五) 下午8点

c) 撤展结束时间: 2019年5月28日 下午6点

2 参展资格

1) 参展商

a) 只接受其产品与展品列表内的产品相关的合法注册的生产商及其代理商、分销商。

b) 主办单位有权决定哪些企业能参加展览会, 哪些展品能在展会展出, 以及参展商的摊位位置。

c) 在展会期间, 严禁参展商将产品赠送、出售或转交给最终消费者。详细信息请参阅第6 款规定 (关于出售、销售限制、监控及处罚的规定) 科隆展览有限公司有权禁止那些违反该规定的展商入场参展。

2) 联合参展商

符合参展资格的企业允许以联合参展形式参加科隆国际家具生产、木工及室内装饰展。参展商与其它企业联合参展、共用同一个展位, 必须提交“申请表格 1.20—联合参展申请”并得到主办方的认可 (具体参考《参展通则》内第 V 点的说明)。



科隆国际家具生产、木工及室内装饰展

2019年5月21 - 24日

德国科隆

3 费用

1) 参展费用:

a) 光地租金为**199.00欧元/平方米**。

这些费用包括搭建、展览及撤展期间的摊位租金; 一定数量的免费参展证和搭建证; 展馆内所有技术与服务设施的使用; 公司宣传材料宣传箱的使用; 主办方管理专家的建议; 广告及公关工作; 协助您公司自己的广告活动的开展公关活动; 提供新闻发布会房间; 新闻媒体联系服务及参与展会总体的公关活动。

2) 其它费用:

a) 公共能源费用: **9.50欧元/平方米**。

b) 联合参展费: **300.00欧元/家联合参展商**

每家联合参展商还需支付会刊登录费用 (参见第7.2款), 同时联合参展商费用是强制的。

c) 德国展览业协会 (AUMA) 费用

德国展览业协会 (AUMA) 向在德国境内参展的企业按**每平方米0.60 欧元**的标准收取费用。科隆展览公司将以德国展览业协会的名义收取该笔费用, 并转付AUMA 的账户。

e) 市场服务包费用

市场服务为强制费用, 详见特殊条款7.2条

f) 服务暂缴杂费

科隆展览有限公司和科隆展览服务有限公司有权收取适当的暂缴杂费, 用于支付在展会中所提供的各项服务 (比如水电供应、媒体服务等)。展会结束后, 主办方将根据所提供的服务向参展商出具账单, 并直接从暂缴杂费中收取这笔费用。如果暂缴杂费多出服务收费, 多出的部分将退还给参展商。但参展商无权要求主办方支付暂缴杂费的利息。

所有上述价格均为未含税价格, 需按法律规定的税率支付税金。

g) 取消参展/未能参展

a) 如在收到接受收据和展位确认书之前撤回参展申请, 需缴纳 **30%参展费用**。

b) 在您收到我们签发的展位确认书和展位平面图后, 具有约束力的参展协议即时生效。参展商不能随意取消参展, 在展商取消参展或未能参展的情况下, 如果已确认分配给该展商的展位在展前可以转租给其它展商, 该展商仍需缴纳展位费总额的 **30%**。如果未能在展前将该展位转租出去, 该展商需缴纳全额 **100%**的展位费用。

c) 其他相关费用

在展商取消参展或未能参展的情况下, 如果之前预定了其他服务, 比如, 吊点等, 由此产生的费用也要有参展商承担。

4. 展台搭建

展台标准高度最高为4.50米。

如展台高度超出高度限制，6-9号馆如有超过6.50米高度的特装需要征得特殊许可。3-5,10-11的高度申请需得到科隆展览的许可。参展商必须事先得到科隆展览有限公司的书面许可。参展商必须严格按照所分配给的展位尺寸和位置搭建自己的展台。对于带有会客间或需要在技术上进行考量的特殊结构和设计的展台，参展商需于展会开展8周前将2套设计图以及技术配置图提交给科隆展览有限公司审核。如果设计图必须要通过科隆市建筑监理会（Bauaufsichtsamt der Stadt Köln）的审查，科隆展览有限公司有权递交相关图纸并将审查结果通知参展商，参展商需承担因此而产生的相关费用。在未得到您展台设计的审查结果之前，科隆展览有限公司将不允许上述特殊展台开始搭建工作。展台其它的配置与安排由参展商自行负责，但应遵守展会的相关规定。参展商必须在展台上清楚地标明公司名称及完整的联系地址。关于展台配置和安排的详细说明请参见《参展商服务手册》。提请您注意的是，在分配给您的摊位中的任何位置都可能会出现展馆柱子或其他固定建筑体。出于必要的安全原因，如水管或电力系统布置的要求，主办方将会树立隔板墙。

5. 参展证和搭建证

作为参展商，您将会免费收到一定数量的参展证：

-20平米以下：3张参展证

-21至100平方米：每增加10平方米（不足10平方米按10平方米计）增加1张参展证

-100平方米以上：每20平方米（不足20平方米按20平方米计）增加1张参展证

参展证的有效期为展台搭建的第一天至撤展最后一天。如在展会期间更换工作人员，参展商可以凭已使用过（标有名字）的证件在参展商服务办公室免费更换新的证件。您还将免费收到用于您公司的工作人员在搭建和撤展期间进入展场的搭建证件。搭建证只在展前和撤展期间有效，在展览期间无效。如需额外参展证，请填写《参展商服务手册》中的订单，付费购买。

6 关于出售、销售限制、监管及处罚的规定

1) 为了维护科隆国际家具生产、木工及室内装饰展的专业特色：

a) 在展品上严禁标注价格。

b) 严禁将与展会主题有关的物品（见展品列表，产品宣传册除外）赠送、出售或者转交给最终消费者。在整个展会期间，上述行为被严格禁止，包括在展台搭建以及撤展期间，尤其是在周六和周日对公众开放期间。

2) 为了维护科隆国际家具生产、木工及室内装饰展的专业特色和声誉以及机会平等的原则，所有参展商需严格遵守6.1)款的规定。

3)

a) 一个专门成立的监管委员会将负责巡视展会，以确保所有参展商严格遵守6.1)(a+b)条款中关于严禁标注价格及限制出售的规定。监管会成员每年由科隆国际家具生产、木工及室内装饰展顾问委员会挑选出来。

b) 如果监管委员会认定参展商有违反6a)(1+2)条款中关于严禁标注价格及限制出售的规定，监管委员会将提出警告，如情节严重，将会建议科隆展览有限公司对违反规定的参展商进行处罚（详见6.4)款）。

4) 科隆展览有限公司有权对违反相关规定的参展商进行以下处罚：

a) 对于违反6.1)(a+b)条款中关于严禁标注价格及限制出售中任何一项规定的参展商，将被处以最高2,500.00欧元的罚款。罚款的数额视情节严重而定。

b) 如果监管委员会认定参展商有违反6.1)(a+b)条款中关于严禁标注价格及限制出售的规定的行为，科隆展览有限公司有权即刻关闭其展台；即使是在展会进行中，主办方也有权无需出具法院指令而立即关闭其展台。违反相关规定的参展商对关闭其展台所产生的损失和后果负责。

b) 对于违反关于严禁标注价格及限制出售的规定的企业，科隆展览有限公司有权拒绝其参展要求。

7. 市场服务（市场服务包）

7.1强制市场服务内容

科隆展览为其每个官方贸易展都进行媒体宣传

对于主要参展商，这些媒体内容包括：

- 以字母顺序录入所有会展媒介展商名录
- 展会会刊中录入10条产品编码
- 在APP应用和线上展商搜索中不限数量的产品编码
- 建立并提供线上新闻室包括公司简介，包括公司logo,5篇新闻稿，10个图片和5篇文章
- 摊位来访者访问记录和注册信息搜索服务-许用准可数量视摊位大小定
- APP应用和线上展商搜索中一条产品的重点推出包括照片和简介。
- 在全球室内装饰网ambista上展示公司和产品，与室内装饰行业对接
- 线上组织者激活
- 提供不限量的免费入场券

联合参展商的市场服务内容包括

- 以字母顺序准入所有会展媒介名单
- 会刊中录入10条产品组
- 在APP应用和线上展商搜索中不限数量的产品组

7.2强制市场服务（市场服务包）价格

- 主要参展商 1390欧元
- 联合参展和其他参展商 250欧元

主办方将提供媒体宣传的延伸服务，包括商业配对活动-参展商和观众可以通过互联网进行信息交流。科隆展览有限公司将出版一本展会会刊，其中包括按字母顺序排列的展商名录、产品目录及广告。这将使展会会刊成为那些感兴趣的群体的一个重要而最新的参考来源，并将在展览结束后仍然具有很高的使用价值。每个参展商和联合展商必须付费登录展会会刊。如果参展商在截止日期前未能提交申请，那么参展商媒体宣传中的登录信息将参照申请表1.10中的信息，并同样收取登录费用。如登录信息在截至日期后提交，登录信息将会刊登在会刊增刊中，参展商仍需支付登录费用。展会会刊将由科隆展览服务有限公司制作发行。科隆展览有限公司对因印刷错误造成的错漏不承担任何责任。刊登广告的参展商有责任提交广告材料，并对广告内容的正确性负责。

7.3特殊数据保护

展会参观者可以自愿注册。特别是，当访客只能通过注册登记某些类型的门票。只有当参观者首先同意以这种方式使用他们的数据时，科隆展览才会将注册访客的个人数据转发给第三方。对于科隆展览或来访者提出的参展商私自获取的数据，参展商有责任将其删除。科隆展览不对访客注册数据的准确性和完整性负责。参展商承诺根据法律规定使用个人数据，尤其是涉及数据保护的个人信息，并且仅限于参展商自己的目的。在这方面，参展商应免除Koelnmesse GmbH的第三方索赔。

除非可以证明科隆展览故意或严重疏忽行事，否则科隆展览不对由于使用FairMate LeadTracking应用程序而导致的财产和人员造成的损害负责。责任仅限于可预见的损害赔偿。参与者使用FairMate LeadTracking App进行潜在客户跟踪服务，风险自负。虽然科隆公司尽力提供正确的信息，但并不保证所提供信息的时效性、准确性和完整性，也不对此承担责任。科隆国际展览公司对该服务的技术可用性不承担任何责任。如果技术发生故障或以其他方式发生故障，则不包括所有类型的保修或损坏索赔。维护，安全和功能相关问题以及科隆公司无法控制的事件（例如公共通信网络干扰，停电等）可能导致短暂的中断或暂时中断服务。科隆国际展览公司并不保证网页能够随时访问，且参与者可以完美地打电话给他们，且不会遇到不正确的内容或技术难题。科隆公司不对由参与者和/或第三方（包括合作伙伴）制作或传播的错误信息承担责任，这些错误信息涉及因特网上订购科隆展览集团交易会 and 展览的门票和目录。对于因系统不符合本参展条件或网站技术要求的规定而未能接受和/或接收的电子邮件或数据条目，科隆公司尤其不承担责任。对于第三方提供的优惠，科隆展览不承担任何责任，尤其是使用潜在客户跟踪服务的。科隆展览不保证在使用潜在客户跟踪服务期间找到的所有外部内容的链接和引用都是正确或完整的。

8. 口头协议

在此规定范围以外的任何口头协议视为无效，除非以书面形式确定。